Приложение 1

 к постановлению Администрации

Большесельского муниципального района

от 12.01.2024 № 14

2. Целевые показатели Муниципальной программы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Плановое значение показателя |
| базовое, 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024год | ... | ... |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **1. Муниципальная программа «Развитие системы муниципального управления на территории Большесельском муниципальном районе» на 2022-2024 годы** |
| 1.1. | Доля населения Большесельского муниципального района от общей численности населения района получившая бесплатную юридическую помощь | % | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 |  |  |
| 1.2. | Проведение технической инвентаризации объектов | Шт. | 20 | 3 | 0 | 10 |  |  |
| 1.3. | Выполнение кадастровых работ (межевание земельных участков) | Шт. | 40 | 44 | 50 | 20 |  |  |
| 1.4. | Оценка рыночной стоимости объектов муниципальной собственности | Шт. | 10 | 8 | 10 | 10 |  |  |
| 1.5. | Содержание имущества, находящегося в Казне БМР | Шт. | 1 | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 1.6. | Налог на земельные участки | Шт. | 3 | 3 | 3 | 3 |  |  |
| 1.7. | Взыскание судебных расходов | Шт. | 0 | 0 | 1 | 0 |  |  |
| 1.9. | Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации, от общего количества муниципальных служащих; | человек | 5 | 5 | 5 | 5 |  |  |
| 1.10. | 1.1 Доля архивных документов, требующих улучшения физического состояния в общем количестве документов архива (%) | % | 5 | 5 | 3 | 3 |  |  |
| 1.11. |  1.2 Доля архивных документов, размещенных в архивных коробах (%) | % | 28 | 28 | 35 | 40 |  |  |
| 1.12. | 1.3 Доля фондов муниципального архива, включенных в систему автоматизированного учёта документов Архивного фонда РФ (%) | % | 100 | 100 | 100 | 100 |  |  |
| 1.13. | 1.4 Число случаев утратыдокументов в муниципальном архиве Большесельского МР (факт) | % | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| 1.14. | 1.5 Доля социально-правовых запросов, исполненных в установленные сроки %) | % | 100 | 100 | 100 | 100 |  |  |
| 1.15. | Транспортно-хозяйственное обслуживание Администрации БМР  | % | 100 | 100 | 100 | 100 |  |  |
| **2. Подпрограмма «Развитие правовой грамотности и правосознания граждан на территории Большесельского муниципального района» на 2022-2024 годы** |
| 2.1. | Доля населения Большесельского муниципального района от общей численности населения района получившая бесплатную юридическую помощь | % | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 |  |  |
| **3. ВЦП «Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Большесельского муниципального района» на 2022-2024 годы** |
| 3.1. | Проведение технической инвентаризации объектов | Шт. | 20 | 3 | 10 | 10 |  |  |
| 3.2. | Выполнение кадастровых работ (межевание земельных участков) | Шт. | 44 | 44 | 30 | 10 |  |  |
| 3.3. | Оценка рыночной стоимости объектов муниципальной собственности | Шт. | 8 | 8 | 10 | 10 |  |  |
| 3.4. | Содержание имущества, находящегося в Казне БМР | Шт. | 2 | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 3.5. | Налог на земельные участки | Шт. | 3 | 3 | 3 | 3 |  |  |
| 3.6. | Взыскание судебных расходов | Шт. | 0 | 0 | 1 | 0 |  |  |
| **4. ВЦП «Развитие муниципальной службы в Большесельском муниципальном районе» на 2022-2024 годы** |
| 4.1. | Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации, от общего количества муниципальных служащих | человек | 5 | 5 | 5 | 5 |  |  |
| **5. ВЦП «Обеспечение функционирования органов местного самоуправления в Большесельском муниципальном районе» на 2022-2024 годы** |
| 5.1. | Транспортно-хозяйственное обслуживание Администрации БМР | % | 100 | 100 | 100 | 100 |  |  |
| **6. ВЦП «Развитие архивного дела в Большесельском муниципальном районе» 2022-2024 годы** |
| 6.1. |  Доля архивных документов, требующих улучшения физического состояния в общем количестве документов архива  | % | 5 | 3 | 3 | 3 |  |  |
| 6.2. |  Доля архивных документов, размещенных в архивных коробах  | % | 28 | 28 | 35 | 40 |  |  |
| 6.3. |  Доля фондов муниципального архива, включенных в систему автоматизированного учёта документов Архивного фонда РФ  | % | 100 | 100 | 100 | 100 |  |  |
| 6.4. |  Число случаев утратыдокументов в муниципальном архиве Большесельского МР (факт) | % | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| 6.5. |  Доля социально-правовых запросов, исполненных в установленные сроки | % | 100 | 100 | 100 | 100 |  |  |

Приложение 2

 к постановлению Администрации

Большесельского муниципального района

от 12.01.2024 № 14

**3. Ресурсное обеспечение Муниципальной программы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Источник финансирования** | **Всего 1** | **Оценка расходов (тыс. руб.)** **в том числе по годам реализации** |
| **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1.** **Подпрограмма «Развитие правовой грамотности и правосознания граждан на территории Большесельского муниципального района» на 2022-2024 годы** |
| 1.1. | Предусмотрено решением о районном бюджете | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | - районный бюджет\* | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2.** **Ведомственная целевая программа «Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Большесельского муниципального района» на 2022-2024 годы** |
| 2.1. | Предусмотрено решением о районном бюджете | **2129,829** | **1009,829** | **620,000** | **500,000** |
|  | - районный бюджет\* | 1742,829 | 622,829 | 620,000 | 500,000 |
|  | - областной бюджет\* | 387,000 | 387,000 |  |  |
| **3. Ведомственная целевая программа «Развитие муниципальной службы в Большесельском муниципальном районе» на 2022-2024 годы** |
| 3.1. | Предусмотрено решением о районном бюджете | **150,000** | **50,000** | **50,000** | **50,000** |
|  | - районный бюджет\* | 150,000 | 50,000 | 50,000 | 50,000 |
| **4. Ведомственная целевая программа «Обеспечение функционирования органов местного самоуправления в Большесельском муниципальном районе» на 2022-2024 годы** |
| 4.1. | Предусмотрено решением о районном бюджете | **23317,998** | **7074,253** | **8278,735** | **7965,010** |
|  | - районный бюджет\* | 23136,448 | 6986,711 | 8184,727 | 7965,010 |
|  | - областной бюджет\* | 181,550 | 87,542 | 94,008 |  |
| **5. Ведомственная целевая программа «Развитие архивного дела в Большесельском муниципальном районе» на 2022-2024 годы** |
| 5.1. | Предусмотрено решением о районном бюджете | **1358,445** | **445,407** | **452,120** | **460,918** |
|  | - районный бюджет\* | 1350,489 | 445,407 | 444,164 | 460,918 |
|  | - областной бюджет\* | 7,956 |  | 7,956 |  |
|  | **Итого по муниципальной программе** | **26956,272** | **8579,489** | **9400,855** | **8975,928** |
|  | Предусмотрено решением о районном бюджете | 21099,134 | 8104,947 | 9298,891 | 8975,928 |
|  | - районный бюджет\* | 16606,277 | 8104,947 | 9298,891 | 8975,928 |
|  | - областной бюджет\* | 474,542 | 474,542 | 101,964 |  |

Приложение 3

 к постановлению Администрации

Большесельского муниципального района

от 12.01.2024 № 14

 **Задачи и мероприятия ведомственной целевой программы** [**1**](#sub_14111)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование задачи/мероприятия(в установленном порядке) | Результат выполнения задачи/мероприятия | Срок реализации, годы | Плановый объем финансирования, тыс.руб. | Исполнитель и участники мероприятия (в установленном порядке) |
| наименование (единицаизмерения) | плановое значение | всего [2](#sub_14222) | федеральные средства [3](#sub_14333) | областные средства | средства других бюджетов [4](#sub_14444) | местные бюджеты [4](#sub_14444) | иные источники [4](#sub_14444) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Оптимизация структуры муниципальной собственности Большесельского муниципального района Ярославской области | Проведение технической инвентаризации объектов, шт. | 3 | 2022 | 71,0 |  |  |  | 71,0 |  | Отдел имущественных, земельных отношений, градостроительной деятельности, агропромышленного комплекса и охраны окружающей среды администрации Большесельского МР |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 0 | 2023 | 0 |  |  |  | 0 |  |
| 10 | 2024 | 100,0 |  |  |  | 100,0 |  |
| Выполнение кадастровых работ (межевание земельных участков), шт. | 44 | 2022 | 657,0 |  | 387,000 |  | 270,0 |  |
| 50 | 2023 | 373,93 |  |  |  | 373,93 |  |
| 20 | 2024 | 245,0 |  |  |  | 245,0 |  |
| Оценка рыночной стоимости объектов муниципальной собственности, шт. | 8 | 2022 | 52,0 |  |  |  | 52,0 |  |
| 10 | 2023 | 21,2 |  |  |  | 21,2 |  |
| 10 | 2024 | 100,0 |  |  |  | 100,0 |  |
| Содержание имущества, находящегося в Казне БМР, шт. | 2 | 2022 | 224,829 |  |  |  | 224,829 |  |
| 1 | 2023 | 205,49 |  |  |  | 205,49 |  |
| 1 | 2024 | 50,0 |  |  |  | 50,0 |  |
| Налог на земельные участки, шт. | 3 | 2022 | 5,0 |  |  |  | 5,0 |  |
| 3 | 2023 | 5,0 |  |  |  | 5,0 |  |
| 3 | 2024 | 5,0 |  |  |  | 5,0 |  |
|  |  | Взыскание судебных расходов, шт. | 0 | 2022 | 0 |  |  |  | 0 |  |  |
|  |  |  | 1 | 2023 | 14,38 |  |  |  | 14,38 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 0 | 2024 | 0 |  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |  |
| Итого по ведомственной целевой программе |  | 2129,829 | 0 | 387,000 | 0 | 1742,829 |  |  |

─────────────────────────────

Приложение 4

 к постановлению Администрации

Большесельского муниципального района

от 12.01.2024 № 14

# Задачи и мероприятия ведомственной целевой программы [1](#sub_14111)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование задачи/мероприятия(в установленном порядке) | Результат выполнения задачи/мероприятия | Срок реализации, годы | Плановый объем финансирования (единица измерения) | Исполнитель и участники мероприятия (в установленном порядке) |
| наименование (единицаизмерения) | плановое значение | всего [2](#sub_14222) | федеральные средства [3](#sub_14333) | областные средства | средства других бюджетов [4](#sub_14444) | местные бюджеты [4](#sub_14444) | иные источники [4](#sub_14444) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | **Задача** Повышение профессионализма и компетенции муниципальных служащих | Обучение муниципальных служащих на КПК и семинарах (чел.) | 5 | **2022** | **50,0** |  |  |  | **50,0** |  | Организационно-правовой отдел администрации Большесельского МР |
| 5 | **2023** | **50,0** |  |  |  | **50,0** |  |
| 5 | **2024** | **50,0** |  |  |  | **50,0** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по ведомственной целевой программе |  | **150,0** |  |  |  | **150,0** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 5

 к постановлению Администрации

Большесельского муниципального района

от 12.01.2024 № 14

# Задачи и мероприятия ведомственной целевой программы [1](#sub_14111)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование задачи/мероприятия(в установленном порядке) | Результат выполнения задачи/мероприятия | Срок реализации, годы | Плановый объем финансирования (единица измерения) | Исполнитель и участники мероприятия (в установленном порядке) |
| наименование (единицаизмерения) | плановое значение | всего [2](#sub_14222) | федеральные средства [3](#sub_14333) | областные средства | средства других бюджетов [4](#sub_14444) | местные бюджеты [4](#sub_14444) | иные источники [4](#sub_14444) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Задача 1.Организация транспортного и хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления Администрации Большесельского муниципального района | Транспортно-хозяйственное обслуживание Администрации БМР (%) | 100 | **2022** | **7074,253** |  | **87,542** |  | **6986,711** |  | МКУ «Служба обеспечения, муниципальный архив Большесельского МР |
| 100 | **2023** | **8278,735** | **0** | **94,008** | **0** | **8184,727** |  |
| 100 | **2024** | **7965,010** | **0** | **0** | **0** | **7965,010** |  |
| Итого по ведомственной целевой программе |  | **23317,998** |  | **181,550** |  | **23136,448** |  |  |

Приложение 6

к постановлению Администрации Большесельского муниципального района

от 12.01.2024 № 14

# Задачи и мероприятия ведомственной целевой программы [1](file:///C%3A%5CUsers%5CAPXUB%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.342%5C%D0%92%D0%A6%D0%9F%20%D0%A2%D0%A5%D0%A1%20%D0%BD%D0%B0%2022-24%20%D0%B3%D0%B3.docx#sub_14111)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование задачи/мероприятия(в установленном порядке) | Результат выполнения задачи/мероприятия | Срок реализации, годы | Плановый объем финансирования (единица измерения) | Исполнитель и участники мероприятия (в установленном порядке) |
| наименование (единицаизмерения) | плановое значение | всего [2](file:///C%3A%5CUsers%5CAPXUB%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.342%5C%D0%92%D0%A6%D0%9F%20%D0%A2%D0%A5%D0%A1%20%D0%BD%D0%B0%2022-24%20%D0%B3%D0%B3.docx#sub_14222) | федеральные средства [3](file:///C%3A%5CUsers%5CAPXUB%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.342%5C%D0%92%D0%A6%D0%9F%20%D0%A2%D0%A5%D0%A1%20%D0%BD%D0%B0%2022-24%20%D0%B3%D0%B3.docx#sub_14333) | областные средства | средства других бюджетов [4](file:///C%3A%5CUsers%5CAPXUB%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.342%5C%D0%92%D0%A6%D0%9F%20%D0%A2%D0%A5%D0%A1%20%D0%BD%D0%B0%2022-24%20%D0%B3%D0%B3.docx#sub_14444) | местные бюджеты [4](file:///C%3A%5CUsers%5CAPXUB%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.342%5C%D0%92%D0%A6%D0%9F%20%D0%A2%D0%A5%D0%A1%20%D0%BD%D0%B0%2022-24%20%D0%B3%D0%B3.docx#sub_14444) | иные источники [4](file:///C%3A%5CUsers%5CAPXUB%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.342%5C%D0%92%D0%A6%D0%9F%20%D0%A2%D0%A5%D0%A1%20%D0%BD%D0%B0%2022-24%20%D0%B3%D0%B3.docx#sub_14444) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Задача 1.Обеспечение сохранности документов , хранящихся в МКУ «Служба обеспечения муниципальный архив Большесельского муниципального района»  | 1.1 Доля архивных документов, требующих улучшения физического состояния в общем количестве документов архива (%) | 5 | **2022** | **445,407** | **0** | **0** | **0** | **445,407** |  |  |
| 5 | **2023** | **452,120** | **0** | **7,956** | **0** | **444,164** |  |  |
| 3 | **2024** | **460,918** | **0** | **0** | **0** | **460,918** |  |  |
| 1.2 Доля архивных документов, размещенных в архивных коробах (%) | 28 | **2022** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |  |  |
| 25 | **2023** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |  |  |
| 35 | **2024** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |  |  |
| 1.3 Доля фондов муниципального архива, включенных в систему автоматизированного учёта документов Архивного фонда РФ (%) | 100 | **2022** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |  |  |
| 100 | **2023** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |  |  |
| 100 | **2024** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |  |  |
| 1.4 Число случаев утратыдокументов в муниципальном архиве Большесельского МР (факт) | 0 | **2022** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |  |  |
| 0 | **2023** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |  |  |
| 0 | **2024** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |  |  |
| 1.5 Доля социально-правовых запросов, исполненных в установленные сроки %) | 100 | **2022** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |  |  |
| 100 | **2023** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |  |  |
| 100 | **2024** | **0** | **0****0** | **0** | **0****0** | **0** |  |  |
|  |
| Итого по ведомственной целевой программе |  | **1358,445** |  | **7,956** |  | **1358,445** |  |  |